

## بسمه تعالی

### وزارت علوم، تحقیقات و فناوری – معاونت پژوهشی

### دفتر انجمن‌های علمی ایران

## اساسنامه انجمن ژئوتکنیک ایران

### فصل اول – کلیات و اهداف

ماده ۱: به منظور گسترش و پیشبرد و ارتقای علم ژئوتکنیک و توسعه کیفی نیروهای متخصص و بهبود بخشیدن به امر آموزشی و پژوهشی در زمینه‌های مکانیک خاک، مهندسی پی و زمین‌شناسی مهندسی، انجمن ژئوتکنیک ایران که از این پس در این اساسنامه انجمن نامیده می‌شود، تشکیل می‌گردد.

ماده ۲: انجمن مؤسسه‌ای غیرانتفاعی است و در زمینه‌های علمی، پژوهشی و فنی فعالیت می‌کند و از تاریخ ثبت دارای شخصیت حقوقی است و رئیس هیئت مدیره آن نماینده قانونی انجمن می‌باشد.

ماده ۳: مرکز انجمن در شهر تهران می‌باشد و شعب آن پس از موافقت کمیسیون انجمن‌های علمی می‌تواند در هر منطقه از کشور تشکیل شود.  
تبصره: هیئت مدیره می‌تواند در صورت لزوم نسبت به تغییر نشانی مرکز اصلی انجمن اقدام کند به شرط آنکه موضوع در روزنامه رسمی و کثیرالانتشار اعلام شود و کتباً به اطلاع کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برسد.

ماده ۴: انجمن از تاریخ تصویب این اساسنامه برای مدت نامحدود تشکیل می‌شود و ملزم به رعایت قوانین جمهوری اسلامی ایران است.

### فصل دوم – وظایف و فعالیتها

ماده ۵: به منظور نیل به هدفهای مذکور در ماده (۱) این اساسنامه، انجمن اقدامات زیر را به عمل خواهد آورد:

- ۱-۵- انجام تحقیقات علمی و فرهنگی در سطح ملی و بین‌المللی با محققان و متخصصانی که به گونه‌ای با علم ژئوتکنیک سروکار دارند.
- ۲-۵- همکاری با نهادهای اجرائی، علمی و پژوهشی در زمینه ارزیابی، بازنگری و اجرای طرح و برنامه‌های مربوط به امور آموزش و پژوهش در زمینه ژئوتکنیک.
- ۳-۵- ترغیب و تشویق پژوهشگران و تجلیل از محققان و استادان ممتاز.
- ۴-۵- ارائه خدمات آموزشی و پژوهشی و فنی.
- ۵-۵- برگزاری گردهمایی‌های علمی در سطح ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی.
- ۶-۵- انتشار کتب و نشریات علمی.

## فصل سوم- عضویت، شرایط و مقررات

ماده ۶- انواع عضویت:

۱-۶- عضویت پیوسته:

مؤسسان انجمن و کلیه افرادی که حداقل دارای درجه کارشناسی ارشد در رشته‌های مهندسی ژئوتکنیک، مکانیک خاک و پی‌سازی و زمین‌شناسی مهندسی و رشته‌های وابسته باشند، می‌توانند به عضویت پیوسته انجمن درآیند.

۲-۶- عضویت وابسته:

اشخاصی که دارای درجه کارشناسی هستند و حداقل به مدت ۵ سال به نحوی در یکی از رشته‌های مذکور در بند ۶-۱ شاغل بوده‌اند می‌توانند به عضویت وابسته انجمن درآیند.

۳-۶- عضویت دانشجویی:

کلیه دانشجویانی که در یکی از رشته‌های مهندسی عمران، معدن و زمین‌شناسی مهندسی به تحصیل اشتغال دارند، می‌توانند به عضویت دانشجویی انجمن درآیند.

۴-۶- عضویت افتخاری:

شخصیت‌های ایرانی و خارجی که مقام علمی آنان در یکی از زمینه‌های مهندسی ژئوتکنیک حائز اهمیت خاص باشد، یا در پیشبرد اهداف انجمن کمک‌های موثر و ارزنده‌ای نموده باشند، می‌توانند به عضویت افتخاری انجمن درآیند.

۵-۶- اعضای حقوقی (مؤسساتی):

سازمان‌هایی که در زمینه‌های علمی و پژوهشی مربوط به ژئوتکنیک فعالیت دارند می‌توانند به عضویت حقوقی انجمن درآیند.

تبصره ۱: افراد دارای درجه کارشناسی در یکی از رشته‌های مذکور در بند ۶-۱ فقط می‌توانند با تصویب هیئت مدیره و پس از بررسی صلاحیت‌های علمی و حرفه‌ای به عضویت پیوسته انجمن در آیند.

تبصره ۲: اعضای حقوقی (موسساتی) به مثابه عضو وابسته انجمن محسوب می‌شوند.

ماده ۷: هر یک از اعضا سالانه مبلغی را که میزان آن توسط مجمع عمومی تعیین می‌گردد بعنوان حق عضویت پرداخت خواهند کرد.

تبصره ۱: پرداخت حق عضویت هیچ‌گونه حق و ادعایی نسبت به دارایی انجمن برای عضو ایجاد نمی‌کند.

تبصره ۲: اعضای افتخاری انجمن از پرداخت حق عضویت معاف هستند.

ماده ۸: عضویت در یکی از موارد زیر خاتمه می‌یابد:

۸-۱- استعفای کتبی.

۸-۲- عدم پرداخت حق عضویت سالیانه.

تبصره: تأیید خاتمه عضویت با هیئت مدیره است.

## فصل چهارم: ارکان انجمن

ماده ۹: ارکان اصلی عبارتند از:

الف: مجمع عمومی                      ب: هیئت مدیره                      ج: بازرس

الف: مجمع عمومی

ماده ۱۰-۱: مجمع عمومی از گردهمایی اعضای پیوسته به صورت عادی یا فوق‌العاده تشکیل می‌شود.

۱۰-۱- مجمع عمومی عادی سالی یکبار تشکیل می‌شود و با حضور یا رأی کتبی (وکالتی) نصف به علاوه یک کل اعضای پیوسته انجمن رسمیت می‌یابد و هرگونه تصمیم‌گیری در آن به شرط حصول اکثریت آراء قابل اعتبار است.

۱۰-۲- مجمع عمومی فوق‌العاده در موارد ضروری با دعوت هیئت مدیره یا بازرس (بازرسان) و یا با تقاضای کتبی یک سوم اعضای پیوسته تشکیل می‌شود.

۱۰-۳- در صورتی که در دعوت نخست (اولین فراخوان)، مجمع عمومی رسمیت نیافت، جلسه دوم به فاصله حداقل بیست روز تشکیل می‌شود و با حضور هر تعداد از اعضای پیوسته حاضر، رسمیت می‌یابد.

تبصره ۱: دعوت برای تشکیل مجامع عمومی به صورت کتبی یا آگهی در روزنامه کثیرالانتشار صورت می‌گیرد و باید حداقل ۱۵ روز قبل از تشکیل مجمع به اطلاع اعضای پیوسته برسد.

تبصره ۲: در صورت ضرورت، یک سوم اعضای پیوسته می‌توانند مستقیماً اقدام به دعوت برای تشکیل مجمع عمومی فوق‌العاده نمایند مشروط بر اینکه هیئت مدیره و نیز بازرسان انجمن به تقاضای قبلی ایشان پاسخ منفی داده باشند. در چنین حالتی ایشان باید در آگهی دعوت، به موضوع دعوت و عدم اجابت درخواست خود توسط هیئت مدیره یا بازرسان تصریح نمایند.

تبصره ۳: در صورت تحقق تبصره فوق، دستور جلسه این مجمع عمومی، منحصرأ موضوعی خواهد بود که در تقاضانامه و دعوتنامه ذکر شده است.

تبصره ۴: شرایط تشکیل مجمع عمومی فوق‌العاده همانند شرایط تشکیل مجمع عمومی عادی است ولی تصمیمات متخذه با اخذ دو سوم آراء معتبر می‌باشد.

ماده ۱۱: وظایف مجامع عمومی

I- مجمع عمومی عادی

- انتخاب اعضای هیئت مدیره و بازرسان (بازرسان در صورت وجود بیش از یک بازرسان اصلی).
- تصویب خط مشی انجمن.
- بررسی و تصویب پیشنهادات هیئت مدیره و بازرسان (بازرسان).
- تعیین میزان حق عضویت.
- عزل هیئت مدیره و بازرسان (بازرسان).
- بررسی و تصویب ترازنامه و صورتحساب درآمدها و هزینه‌های سال مالی گذشته و بودجه سال آتی انجمن (ارائه شده توسط هیئت مدیره).

II- مجمع عمومی فوق‌العاده

- تصویب تغییرات در مفاد اساسنامه.

- تصویب انحلال انجمن.

تبصره ۱: مجامع عمومی توسط هیئت رئیسه ای مرکب از یک رئیس، یک منشی و دو ناظر اداره می‌شوند.

تبصره ۲: اعضای هیئت رئیسه با اعلام و پذیرش نامزدی خود در محل تشکیل جلسه مجمع انتخاب می‌شوند.

تبصره ۳: اعضای هیئت رئیسه نباید از بین کسانی باشند که خود را برای انتخابات هیئت مدیره و بازرس داوطلب کرده‌اند.

ب- هیئت مدیره

ماده ۱۲: هیئت مدیره انجمن مرکب از ۵ نفر عضو اصلی و ۲ نفر عضو علی‌البدل است که هر سه سال یکبار با رای مخفی از میان اعضای پیوسته انجمن انتخاب می‌شوند.

۱-۱۲- هیچ یک از اعضا نمی‌توانند بیش از ۲ دوره متوالی به عضویت هیئت مدیره انتخاب شوند.

۲-۱۲- عضویت در هیئت مدیره افتخاری است.

۳-۱۲- هیئت مدیره حداکثر تا یکماه پس از انتخاب شدن تشکیل جلسه داده و با رأی کتبی یا توافق جمعی نسبت به تفکیک وظایف خود اقدام می‌نماید.

۴-۱۲- کلیه اسناد تعهد آور و اوراق بهادار با امضای رئیس یا نایب رئیس هیئت مدیره و خزانه دار همراه با مهر انجمن، و نامه‌های رسمی با امضای رئیس هیئت مدیره یا دبیر انجمن معتبر است.

۵-۱۲- هیئت مدیره موظف است بر حسب نیاز یا حداقل هر یک ماه یکبار تشکیل جلسه دهد. فاصله بین ارسال دعوتنامه از طریق نمابر یا فراخوان تلفنی با تاریخ تشکیل جلسه هیئت مدیره حداقل ۳ روز کاری است.

۶-۱۲- جلسات هیئت مدیره با حضور اکثریت اعضا رسمیت می‌یابد و تصمیمات متخذه با حصول اکثریت آرای موافق حاضران معتبر است.

۷-۱۲- کلیه مصوبات هیئت مدیره ثبت و پس از امضای اعضا، در دفتر صورتجلسات هیئت مدیره نگهداری می‌شود.

۸-۱۲- شرکت اعضای هیئت مدیره در جلسات ضروری بوده و غیبت هر یک از اعضا بدون عذر موجه و اعلام قبلی، به تشخیص هیئت مدیره تا سه جلسه متوالی و یا پنج جلسه متناوب در حکم استعفای عضو غایب خواهد بود.

۹-۱۲- در صورت استعفا، برکناری یا فوت هر یک از اعضای هیئت مدیره، عضو علی‌البدل برای مدت باقیمانده دوره عضویت به جانشینی وی تعیین خواهد شد.

۱۰-۱۲- شرکت بازرس (بازرسان) در جلسات هیئت مدیره بدون داشتن حق رأی مجاز است.

ماده ۱۳- هیئت مدیره نماینده قانونی انجمن می‌باشد. وظایف و اختیارات هیئت مدیره به شرح زیر است:

۱-۱۳- اداره امور جاری انجمن طبق اساسنامه و مصوبات مجمع عمومی.

۲-۱۳- تشکیل زیرگروه‌های علمی انجمن، تعیین وظایف و نظارت بر فعالیت آنها.

۱۳-۳- اقدام و معامله ضروری در مورد نقل و انتقال اموال غیرمنقول و تبدیل به احسن یا ترهین و فک رهن و استقراض (به استثنای واگذاری قطعی اموال غیر منقول که مستلزم تصویب مجمع عمومی است).

۱۳-۴- کلیه اختیارات لازم برای اداره امور انجمن مشروط به رعایت حدود موضوع فعالیت انجمن، به جز درباره موضوعاتی که به موجب مفاد اساسنامه اخذ تصمیم و اقدام درباره آنها در صلاحیت خاص مجامع عمومی است.

۱۳-۵- تهیه گزارش سالانه و تنظیم تراز مالی و صورتحساب درآمدها و هزینه های انجمن برای تصویب در مجمع عمومی و ارائه به مراجع نظارت قانونی در موقع مقرر.

۱۳-۶- اقامه دعوی و پاسخگویی به دعاوی اشخاص حقیقی یا حقوقی در تمام مراجع و مراحل دادرسی با حق تعیین وکیل و توکیل به غیر.

۱۳-۷- انتخاب و معرفی نمایندگان انجمن برای شرکت در مجامع علمی داخلی و خارجی.

۱۳-۸- اجرای طرح ها و برنامه های علمی در چارچوب وظایف انجمن.

۱۳-۹- جلب هدایا و کمکهای مالی.

۱۳-۱۰- تعیین افراد صاحب صلاحیت و پیشنهاد اهدای بورسهای تحقیقاتی و آموزشی به مجمع عمومی.

۱۳-۱۱- اتخاذ تصمیم در مورد عضویت انجمن در مجامع علمی داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور.

۱۳-۱۲- ارسال گزارش های مقرر به کمیسیون انجمن های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری.

۱۳-۱۳- هیئت مدیره موظف است ظرف حداکثر ۴ ماه پیش از پایان دوره تصدی خود نسبت به اعلام فراخوان مجمع عمومی و انتخاب هیئت مدیره جدید اقدام و بلافاصله نتایج را همراه با صورتجلسه مجمع عمومی برای کمیسیون انجمن های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ارسال نماید.

تبصره: هیئت مدیره پیشین تا تأیید هیئت مدیره جدید از سوی کمیسیون انجمن های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مسئولیت امور انجمن را کماکان بر عهده خواهد داشت.

ج- بازرس (بازرسان)

ماده ۱۴: مجمع عمومی (عادی) یک نفر را به عنوان بازرس اصلی و یک نفر را به عنوان بازرس علی البدل برای مدت سه سال انتخاب می نماید.

تبصره: انتخاب مجدد بازرس یا بازرسان بلامانع است.

ماده ۱۵: وظایف بازرس یا بازرسان به شرح زیر است:

- ۱-۱۵- بررسی اسناد و دفاتر مالی انجمن و تهیه گزارش برای مجمع عمومی.
- ۲-۱۵- بررسی گزارش فعالیت سالانه هیئت مدیره و تهیه گزارش از عملکرد انجمن برای اطلاع مجمع عمومی.
- ۳-۱۵- گزارش هر گونه تخلف احتمالی هیئت مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی.

تبصره: کلیه اسناد و مدارک انجمن اعم از مالی و غیر مالی در هر زمان و بدون قید و شرط باید در صورت درخواست، از سوی هیئت مدیره در دسترس بازرس (بازرسان) قرار گیرد.

### **فصل پنجم: کمیته‌ها و زیرگروه‌های علمی انجمن**

ماده ۱۶: انجمن می‌تواند زیرگروه‌ها و کمیته‌های زیر را بر اساس شرح وظایفی که از سوی هیئت مدیره برای آنها تعیین می‌شود تشکیل دهد:

- ۱) زیرگروه‌های علمی (تخصصی)
- ۲) کمیته آموزش و پژوهش
- ۳) کمیته انتشارات
- ۴) کمیته آمار، اطلاعات و روابط عمومی
- ۵) کمیته همایش‌ها و گردهمایی‌های علمی

۱-۱۶- انجمن مجاز است نسبت به تشکیل زیرگروه‌ها و کمیته‌های دیگری که ضروری تشخیص داده می‌شود اقدام نماید.

### **فصل ششم: بودجه و موارد کلی**

الف- بودجه :

- ماده ۱۷- منابع مالی انجمن عبارتند از:
  - ۱-۱۷- حق عضویت اعضا.
  - ۲-۱۷- درآمدهای ناشی از ارائه خدمات آموزشی، پژوهشی، مشاوره‌ای و فروش کتب و نشریات علمی.
  - ۳-۱۷- دریافت هدایا و کمک‌های مالی.

تبصره: کلیه عواید و درآمدهای انجمن صرف اهداف ذکر شده در موضوع ماده ۵ این اساسنامه خواهد شد.

ماده ۱۸- درآمدها و هزینه‌های انجمن در دفاتر قانونی ثبت و شرح آن هر سال پس از تصویب در مجمع عمومی به کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ارسال می‌شود.

ماده ۱۹- کلیه وجوه انجمن در حساب مخصوصی که به نام انجمن نزد یکی از بانکهای کشور باز شده‌است نگهداری می‌شود.

ماده ۲۰- هیچیک از مؤسسين انجمن یا اعضای هیئت مدیره حق برداشت یا تخصیص هیچگونه سودی (اعم از سود سهام یا سرمایه) را نداشته و خود و وابستگان درجه یک آنها نمی‌توانند مبادرت به انجام معامله با انجمن نمایند.

ماده ۲۱- کلیه مدارک و پرونده‌های مالی و غیر مالی مرتبط با فعالیتهای انجمن در محل دفتر مرکزی انجمن نگهداری می‌شود و در موقع مراجعه مراجع نظارت قانونی یا سایر مراجع صلاحیت‌دار جهت بررسی در اختیار آنان قرار خواهد گرفت.

ب- موارد کلی:

ماده ۲۲- هرگونه تغییر در مفاد اساسنامه که به تصویب مجمع عمومی فوق العاده رسیده است، پس از تصویب کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری معتبر می‌باشد.

ماده ۲۳- انجمن تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد و اعضای آن به نام انجمن حق فعالیت سیاسی یا وابستگی به گروهها و احزاب سیاسی را ندارند.

ماده ۲۴- در صورت تصویب انحلال انجمن در مجمع عمومی، همان مجمع هیئت تسویه‌ای را برای پرداخت دیون و وصول مطالبات انجمن انتخاب خواهد کرد. هیئت تسویه موظف است پس از وصول مطالبات و پرداخت بدهیها، کلیه دارائیهای منقول و غیر منقول انجمن را با تأیید و نظارت وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به یکی از مؤسسات آموزشی یا پژوهشی کشور واگذار کند.

ماده ۲۵- این اساسنامه مشتمل بر شش فصل، ۲۵ ماده، ۴۶ زیر ماده و ۱۷ تبصره در جلسه مورخ ۱۳۸۶/۳/۲۱ مجمع عمومی انجمن به تصویب رسید.

محل امضای هیئت مؤسس

آقای دکتر قاسم حبیب آگهی	آقای دکتر محمدحسن بازیار
آقای دکتر کاظم فخاریان	آقای دکتر سیدامیرالدین صدرنژاد
آقای دکتر سید مجدالدین میرحسینی	آقای دکتر بهروز گنمیری
آقای دکتر محمود وفائیان	آقای دکتر علی نورزاد
آقای مهندس سعید حیدری	آقای مهندس محمدرضا حسینی
	آقای دکتر نادر هاتف

محل امضای هیئت رئیسه جلسه مجمع عمومی

آقای دکتر سیاوش لیتکوهی	آقای دکتر همایون صنیعی
آقای دکتر ابوالفضل اسلامی	آقای دکتر فردین جعفرزاده