

به نام خداوند حاضر و ناظر

شماره رده بندی:

BYL-42-002-
v1.0_14040210



آیین نامه

شورای سیاست گذاری و نظارت بر رسانه ها

مصوب دوره شانزدهم هیئت مدیره انجمن ژئوتکنیک ایران

آخرین به روزرسانی: ۱۴۰۴/۰۲/۱۰

تهیه کننده	تاریخ تدوین	نوبت ویرایش	هدف از تهیه و تدوین
امیرعلی شیخ الاسلام زاده - فاطمه فراهانی - محمد عظیمی - زهرا یوسفی - محمدعلی نیکنامی	۱۴۰۴/۰۲/۱۰	-۱-	تعیین چهارچوب سیاست گذاری و نظارت بر کارکرد کلیه رسانه های انجمن ژئوتکنیک ایران در قالب شورایی مستقل و چابک

شورای «سیاست‌گذاری و نظارت بر رسانه‌های انجمن ژئوتکنیک ایران» (به اختصار: شورای نظارت) به منظور تعیین خط مشی کلی، گرفتن تصمیمات کلان، نظارت بر روند فعالیت و محتوای تولیدات رسانه‌ای و انتشاراتی در انواع بسترهای حقیقی و مجازی انجمن ژئوتکنیک ایران (انجمن) و در تعامل کامل با کمیته تخصصی تولید محتوا و رسانه انجمن (کمیته رسانه) و در چارچوب اسناد و مدارک بالادستی انجمن، بر اساس مفاد زیر به وظایف خود عمل می‌نماید:

ماده (۱) - مأموریت و چشم‌انداز:

یکی از اهداف بلند تشکیل انجمن ژئوتکنیک ایران، فراهم آوردن بستری برای احقاق حقوق مهندسان ژئوتکنیک کشور و رساندن این عرصه مهندسی، به جایگاه واقعی خود می‌باشد. این اعتلاء صرفاً در سایه هم‌افزایی، اتحاد و مهمتر از آن، با رساندن صدای این اتحاد به گوش عموم جامعه، مسئولان و ذینفعان به حقیقت خواهد پیوست. تأثیرگذاری هر چه بیشتر و جلوگیری از رواج شبه علم و روش‌های غلط در این رشته مهندسی نیز، از جمله وظایف ذاتی انجمن به شمار می‌رود و به همین دلایل، وجود یک بازوی رسانه‌ای توانمند در انجمن ژئوتکنیک که بتواند ضامن اهداف ذکر شده باشد، ضروری است.

در همین راستا، کمیته رسانه در انجمن، به عنوان متولی اصلی در امر تولید و انتشار محتوای چاپی و الکترونیکی، با مأموریت محوری «کسب مرجعیت رسانه‌ای فارسی زبان در رشته مهندسی ژئوتکنیک» تشکیل شده است. کسب این مرجعیت، نیازمند رصد دائمی فضای حاکم بر حرفه و جوانب مؤثر بر آن، برنامه‌ریزی و مدیریت تولید محتوای مناسب در زمینه مهندسی ژئوتکنیک و حوزه‌های مرتبط، تأمین ارتباط دو طرفه و همه‌جانبه میان عموم مخاطبان انجمن، از طریق انتقال پیام و اخبار این تشکل به جامعه هدف خود، با روش‌های مختلف (الکترونیکی و چاپی) و اخذ بازخوردها، دیدگاه‌ها و پیشنهادهای ایشان می‌باشد.

در کنار این بازوی رسانه‌ای و با عنایت به جایگاه رفیع و حساس انجمن ژئوتکنیک ایران در میان تشکلهای فنی و مهندسی کل کشور، ایجاد همگرایی در میان تولیدات رسانه‌ای انجمن و نظارت بر محتوای نشر و یا باز نشر شده در رسانه‌های رسمی این تشکل حرفه‌ای، از طریق تعیین خط مشی کلی، اتخاذ تدابیر و تصمیمات کلان و اعمال نظارت بر کلیه محتوای منتشره قبل و بعد از انتشار، لازم است. بخشی از این سیاست‌گذاری و نظارت، در داخل کمیته رسانه و توسط اعضا و رئیس آن انجام می‌پذیرد، لیکن برای رفع بیشتر نگرانی‌ها و کاستن از فشار کاری بر اعضای گرامی آن کمیته، شورای سیاست‌گذاری و نظارت بر رسانه‌ها با حدود اختیارات مندرج در این سند، زیر نظر هیئت مدیره انجمن تشکیل می‌شود.

جامعه هدف انجمن، گروه بزرگی از شخصیت‌های حقیقی و حقوقی، شامل مسئولان کشوری، کارفرمایان، استادان، دانشجویان، پژوهشگران، شرکت‌های مشاور، پیمانکار و آزمایشگاهی، تکنسین‌ها، سازمان‌ها و تشکلهای همکار و صنایع وابسته است. همچنین با توجه به لزوم ارائه آموزش از طریق رسانه و آگاهی‌بخشی عمومی به کلیه ذینفعان، عموم مردم جامعه نیز جزو دایره مخاطبان هدف انجمن قرار می‌گیرند. شورای نظارت بر رسانه‌ها باید پایش کاملی بر انعکاس مستمر دغدغه‌ها و دستاوردهای همه آن‌ها داشته باشد، تا همگی احساس کنند مخاطب انجمن هستند.

ماده (۲) - اهداف:

اهداف این شورا در سیاست‌گذاری و نظارت بر انواع تولیدات رسانه‌ای انجمن، در جدول زیر قابل دسته‌بندی است:

تولید محتوا و انتشارات:	سیاست‌گذار	نظارت‌کننده نهایی
فصلنامه علمی، صنفی و خبری انجمن ژئوتکنیک ایران	شورای نظارت	شورای نظارت
سایر نشریات (از قبیل کتاب، استانداردها، راهنماهای فنی، دستورالعمل‌ها و... که در همکاری با کمیته‌های تخصصی انجمن تدوین می‌شوند).	شورای نظارت؛ بر اساس شیوه‌نامه مربوطه	شورای نظارت؛ بر اساس شیوه‌نامه مربوطه
رسانه:	سیاست‌گذار	نظارت‌کننده نهایی
تولیدات چند رسانه‌ای (پوستر - عکس - فیلم مستند - کلیپ - محتوای صوتی و... و هم‌رسانی آن‌ها در فضای رسانه‌ای کشور	کمیته رسانه (فهرست محتوای صوتی و فیلم بالاتر از ۵ دقیقه، باید قبل از تهیه به تصویب <u>شورای نظارت</u> هم برسد).	دبیر انجمن
تولید و انعکاس مستمر اخبار حوزه ژئوتکنیک در ایران و جهان، به اضافه رخدادهای درونی و دستاوردهای انجمن در بسترهای مجازی و نشریه انجمن	کمیته رسانه؛ که بر اساس شیوه‌نامه مربوطه، خط مشی فعالیت خبرنگار را مشخص می‌کند.	
برقراری و تقویت ارتباط با نهاد متناظر خود در سایر تشکلات، سازمان‌ها و شرکت‌های مرتبط در داخل و خارج از کشور	کمیته رسانه پیشنهادهای خود در این مورد را در قالب <u>طرح توجیهی</u> کتبی به شورای نظارت ارائه می‌کند.	
اطلاع‌رسانی‌ها، انجام نظرسنجی و جمع‌آوری پیشنهادهای ذینفعان	کمیته رسانه	
پاسخگویی در فضای مجازی (Admin ها)	شیوه‌نامه فعالیت ادمین‌ها سیاست کلی را مشخص نموده است.	
کلیات، ظاهر و نقشه سایت	طرح توجیهی این موضوع، در کمیته رسانه تدوین شده و به تصویب شورای نظارت می‌رسد.	
محتوای منتشر شده در وبسایت، کانال تلگرامی، اینستاگرام، لینکدین و...	شیوه‌نامه مربوطه سیاست کلی را مشخص نموده است.	

ماده (۳) - شاخص‌های دستیابی به اهداف:

میزان توفیق در دستیابی به هر یک از شاخص‌های زیر، مشخص می‌کند که شورای سیاست‌گذاری و نظارت بر رسانه‌ها، در رسیدن به اهداف تشکیل خود تا چه میزان موفق بوده است:

- ۱-۳- سرعت و دقت در پاسخگویی به کمیته رسانه و هیئت مدیره
- ۲-۳- عدم وجود گزارشی مبنی بر وجود اشکالات فنی، نگارشی و یا محتوایی در آثار چاپی و مجازی انجمن
- ۳-۳- همکاری با کمیته رسانه در دستیابی به شاخص‌های مندرج در ماده (۳) آیین‌نامه داخلی آن کمیته.

ماده (۴) - ارکان و ساختار اجرایی شورا:

۱-۴- ترکیب اعضای شورا: یک نفر از اعضای هیئت مدیره - شش نفر از میان اعضای پیوسته و با سابقه انجمن، تحت عنوان «عضو حقیقی شورای نظارت»؛

تبصره (۱): رئیس کمیته رسانه بدون حق رأی در جلسات شورای نظارت شرکت می‌کند.
که همگی پس از اعلام آمادگی داوطلبانه به پذیرش مسئولیت در شورای نظارت، با تصویب هیئت مدیره انجمن به مدت سه سال عضویت شورا را پذیرا می‌شوند.

- ۲-۴- شرح وظایف هر یک از اعضای شورای نظارت، در ماده (۶) همین آیین‌نامه آمده است.
- ۳-۴- فلوچارت ساختار اجرایی شورای نظارت و کمیته رسانه، در انتهای آیین‌نامه کمیته رسانه قرار دارد.

ماده (۵) - شیوه برگزاری جلسات:

۱-۵- جلسات شورای رسانه، هر ماه یک بار و یا پس از اعلام نیاز از سوی رئیس کمیته رسانه برگزار خواهد شد؛ این جلسات می‌تواند به صورت حضوری، هیبرید و یا کاملاً مجازی باشد. جلسات شورا با حضور دو سوم اعضای آن رسمی است.

تبصره (۲): هر یک از اعضای شورا نیز می‌توانند در صورت صلاحدید، درخواست تشکیل جلسه نمایند.

۲-۵- رئیس کمیته رسانه موظف‌اند که حداقل ۴۸ ساعت قبل از زمان جلسه، برای اعضای شورا دعوت‌نامه ارسال نمایند. دستور جلسات بایستی در متن دعوت‌نامه به اطلاع اعضاء برسد.

۳-۵- تصمیم‌های شورای نظارت با رأی اکثریت اعضای آن تصویب می‌شود.

۴-۵- اعضای شورای نظارت مجازند که از هر فرد دیگری، به فراخور نیاز، به جلسه خود دعوت کنند.

۵-۵- صورت‌جلسات شورا توسط احدی از اعضای آن و در فرمت استاندارد صورت‌جلسات انجمن تهیه می‌شود. شورا موظف است که تمامی صورت‌جلسات را برای اعضای خود و کمیته رسانه ارسال کرده و همچنین، یک نسخه از آن‌ها را (به صورت الکترونیکی یا کاغذی) برای درج در سوابق، به دبیرخانه انجمن ارسال نماید.

ماده (۶) - شرح وظایف و تعهدات:

تعهدات هر یک از واحدهای مندرج در فلوچارت اجرایی، به شرح زیر می‌باشد:

۶-۱- شورای سیاست‌گذاری و نظارت بر رسانه‌ها: این شورا با هدف تسریع در امر تعیین خط مشی، رصد و نظارت بر کلیه محتوای منتشر شده در رسانه‌ها و نشریات انجمن، ایجاد شده و تابع آیین‌نامه داخلی خود (سند حاضر) می‌باشد. این شورا، وظیفه دارد تا محتوای تولیدی و رسانه‌ای توسط انجمن را، در چهارچوب مفاد ماده (۲) این آیین‌نامه مطالعه و بررسی نماید.

تبصره (۳): اعضای شورای نظارت می‌توانند بنا بر توفیق داخلی، وظایف مندرج در ماده (۲) را بین خود تقسیم کنند.

۶-۲- رئیس کمیته رسانه: یک نفر از اعضای حقیقی و پیوسته انجمن است که دارای سابقه فعالیت مرتبط با نشریات، روابط عمومی و یا امور رسانه‌ای باشد و به صورت داوطلبانه این مسئولیت را بپذیرد. وظیفه رئیس، استفاده از تجربه، اعتبار و جایگاه علمی و مدیریتی خود، برای نظارت بر عملکرد کمیته و حل هر نوع چالشی است که فراتر از توان سایر اعضا باشد. همچنین تمامی نشریات انجمن بایستی ابتدا به تایید رئیس کمیته برسند.

۶-۳- شرح وظایف سایر اعضای کمیته رسانه: تعهدات و وظایف سایر نفرات عضو در کمیته رسانه، در ماده (۶) آیین‌نامه آن کمیته آمده است.

۶-۴- در صورت نیاز، اعضای شورای نظارت در اسرع وقت نسبت به پاسخگویی به کمیته رسانه، در قالب تشکیل جلسه یا هر روش دیگری اقدام می‌نمایند. مهلت پاسخگویی شورا به درخواست‌ها، حداکثر یک هفته پس از ارسال دعوتنامه درخواست جلسه از سوی رئیس کمیته رسانه است.

تبصره (۴): چنانچه به هر دلیلی، شورای نظارت پس از یک هفته نتواند به درخواست کمیته رسانه پاسخ دهد، رئیس کمیته رسانه مجاز است تا موضوع را با تأیید دبیر انجمن، به تصویب نهایی رسانده و برای اجرا ابلاغ نماید.

۶-۵- تمامی شیوه‌نامه‌های مرتبط با کمیته رسانه که پیوست آیین‌نامه آن قرار دارند، پس از تصویب در شورای نظارت لازم‌الاجرا هستند.

تبصره (۵): برون‌سپاری امور تخصصی در قالب عقد قرارداد یا غیره و انجام هر نوع اقدامی که منجر به ایجاد تعهدات مالی، اعتباری و اختصاص امکانات انجمن به شخص یا نهادی خارج از انجمن ژئوتکنیک می‌شود، بایستی از قبل به تصویب هیئت مدیره انجمن برسد.

تبصره (۶): در خصوص موارد مسکوت در این آیین‌نامه، نظر شورای سیاست‌گذاری و نظارت بر رسانه‌ها صائب خواهد بود.

ماده (۷) - این آیین‌نامه در ۷ ماده و ۷ تبصره، در جلسه مورخ ۱۴۰۴/۰۲/۱۰ به تصویب هیئت مدیره انجمن رسید.