

اساسنامه انجمن مهندسی ژئوتکنیک ایران

فصل اول: کلیات و اهداف

ماده ۱. نام و ماهیت انجمن

این انجمن «انجمن مکانیک خاک و مهندسی پی ایران» نام دارد که در این اساس نامه به اختصار «انجمن» نامیده می شود. ماهیت آن، انجمنی است صنفی، علمی، تخصصی، حرفه‌ای، پژوهشی، غیرسیاسی و غیرانتفاعی.

ماده ۲. محل انجمن

مرکز اصلی انجمن در شهر تهران است. در صورت لزوم و با تصویب کمیسیون ماده ۱۰ قانون فعالیت احزاب و جمعیت‌ها، انجمن می تواند در سایر شهرهای کشور نیز شعبه یا دفتر یا نمایندگی دایر کند.

ماده ۳. تابعیت

انجمن تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد و تمامی اعضای آن التزام خود را به قانون اساسی و نظام جمهوری اسلامی ایران اعلام می کنند و حق فعالیت علیه نظام را نخواهند داشت.

ماده ۴. مدت فعالیت

انجمن از تاریخ تأسیس برای مدت نامحدود تشکیل شده است.

ماده ۵. اهداف انجمن

- شناساندن حرفه مکانیک خاک و مهندسی پی (ژئوتکنیک) به جامعه علمی و فنی کشور، به همراه همسوسازی و هم افزایی فعالیت های فنی حرفه ای اعضای فعال در این رشته و کوشش در اعتلای ارزش حرفه ای آنان
- برقراری پیوندهای علمی و کاری بین مهندسان مکانیک خاک و مهندسی پی (ژئوتکنیک) و دفاع از حقوق معنوی و صنفی آنان
- احراز صلاحیت به عنوان مرجع فنی، نزد سازمان های رسمی کشور، در زمینه مسائل ژئوتکنیک
- همکاری با سازمان ها و نهادهای ذی نفع در امور مربوط به صلاحیت و انتخاب کارشناسان مکانیک خاک و مهندسی پی (ژئوتکنیک)، برای تدوین ضوابط و طبقه بندی مهندسان مکانیک خاک و مهندسی پی (ژئوتکنیک)
- هماهنگی برای فعالیت های مهندسان مکانیک خاک و مهندسی پی (ژئوتکنیک) و یکنواخت کردن خدمات فنی
- تدوین آیین نامه های فنی و محاسباتی در حوزه مکانیک خاک و مهندسی پی (ژئوتکنیک)، برای پیشنهاد به مراجع صلاحیت دار
- کوشش در جهت استقلال فنی در زمینه مکانیک خاک و مهندسی پی (ژئوتکنیک) از کشورهای دیگر
- افزایش سطح علمی و فنی مهندسان مکانیک خاک و مهندسی پی (ژئوتکنیک) در ایران از طریق تشکیل نشست های سخنرانی و بحث و انتقاد و تبادل نظر و انتشار مقالات علمی و فنی و جمع آوری اطلاعات و آمارها از منابع داخلی و خارجی و تأسیس کتابخانه و ایجاد مرکز اسناد و برقرار کردن ارتباطات فنی حرفه ای با سایر انجمن های مهندسی
- مبادله اطلاعات و همکاری فنی با مؤسسات مشابه داخلی و خارجی

- کوشش در ایجاد مبانی پژوهشی در زمینه ژئوتکنیک در ایران، تشویق این نوع فعالیت‌ها و همکاری با پژوهشگران یا مؤسسات پژوهشی

ماده ۶. هماهنگی با سازمان‌های دولتی

طرح‌ها و برنامه‌ها و اقداماتی که در این اساس‌نامه پیش‌بینی شده و به‌نحوی با وظایف یکی از وزارتخانه‌ها یا سازمان‌های دولتی ارتباط پیدا می‌کند، پس از کسب موافقت وزارتخانه یا سازمان دولتی ذی‌ربط اجرا خواهد شد.

فصل دوم: شرایط و نحوه عضویت و انواع آن

ماده ۷. انواع عضویت

انجمن سه نوع عضو دارد:

۱. اعضای پیوسته

اعضای پیوسته اعضای اصلی محسوب می‌شوند، حق رأی دارند، مکلف به پرداخت حق عضویت‌اند و به سه رده به شرح زیر تقسیم می‌شوند. شرایط احراز هر رده در آیین‌نامه‌های داخلی انجمن مشخص می‌شود:

الف: عضو پیوسته عادی؛

ب: عضو پیوسته متخصص؛

ج: عضو پیوسته متخصص ارشد.

۲. عضو وابسته

تمامی دانش‌آموختگان رشته‌های وابسته به حرفه مکانیک خاک و مهندسی پی (ژئوتکنیک) که فعالیت جاری در این حرفه دارند و تکنسین‌های رشته مکانیک خاک و مهندسی پی (ژئوتکنیک) و شرکت‌ها و انجمن‌های مهندسی می‌توانند به عضویت وابسته انجمن درآیند. اعضای وابسته حق رأی ندارند و حق عضویت‌شان طبق آیین‌نامه‌های داخلی انجمن مشخص و دریافت خواهد شد.

۳. عضو افتخاری

شخص حقیقی یا حقوقی ایرانی یا خارجی که کارنامه علمی یا تجربی ممتازی دارد و می‌تواند با انجمن همکاری کند و به ترقی و پیشبرد علمی و فنی آن کمک کند، واجد شرایط عضویت افتخاری است. برای عضویت افتخاری، تحصیلات یا سابقه کار مهندسی الزامی نیست. احراز عضویت افتخاری فقط با پیشنهاد هیئت‌مدیره انجمن و پس از تصویب مجمع عمومی فوق‌العاده امکان‌پذیر است.

تبصره ۱: گرایش فکری و عملی اعضای افتخاری غیرایرانی باید هم‌راستا با اهداف نظام جمهوری اسلامی ایران باشد یا حداقل همسو با اهداف استکبار جهانی نباشند. صورت اسامی اعضای افتخاری غیرایرانی باید به‌منظور تأیید صلاحیت به اطلاع وزارت کشور برسد.

ماده ۸. شرایط عضویت اعضای پیوسته

هر فرد متخصص در رشته مکانیک خاک و مهندسی پی که دارای فعالیت جاری و مستمر بوده و حایز تمامی شرایط زیر باشد، می‌تواند با تصویب نهایی هیئت‌مدیره به عضویت انجمن درآید:

- ۱. داشتن مدرک حداقل کارشناسی مهندسی راه و ساختمان یا عمران یا مدرک تحصیلی در یکی از رشته‌های مکانیک خاک و مهندسی پی (ژئوتکنیک) که مورد تأیید مراجع رسمی کشور باشد؛

- ۲. اعضای وابسته که طبق آیین‌نامه‌های اجرایی واجد شرایط عضویت پیوسته انجمن باشند؛
- ۳. پذیرفتن مفاد اساس‌نامه؛
- ۴. محروم‌نبودن از حقوق اجتماعی و وابسته‌نبودن به سازمان‌های ضد‌مردمی و نیز گروه‌های ضدانقلاب؛
- ۵. داشتن حسن شهرت حرفه‌ای و اجتماعی.

تبصره ۲ در این اساس‌نامه به آن دسته از افرادی متخصص اطلاق می‌شود که در رشته مکانیک خاک و مهندسی پی (ژئوتکنیک) متخصص بوده و حداقل دارای دانش‌نامه مهندسی راه و ساختمان یا عمران باشند و این دانش‌نامه را مراجع رسمی کشور تأیید کرده باشند. در ماده ۷، طبقه‌بندی متخصص به تفکیک ذکر شده است.

فصل سوم: ارکان انجمن

ماده ۹. ارکان انجمن

ارکان انجمن عبارت‌اند از : ۱. مجمع عمومی؛ ۲. هیئت‌مدیره؛ ۳. بازرس یا بازرسان؛ ۴. هیئت داور.

۱. مجمع عمومی

ماده ۱۰. مجمع عمومی

مجمع عمومی عالی‌ترین مرجع تصمیم‌گیری در انجمن است که به‌صورت عادی یا فوق‌العاده تشکیل می‌شود.

ماده ۱۱

مجمع عمومی عادی سالی یک‌بار و در اردیبهشت‌ماه تشکیل می‌شود. دعوت برای تشکیل مجمع عمومی عادی را هیئت‌مدیره حداقل پانزده روز قبل از تشکیل جلسه کتباً به اطلاع تمامی اعضای انجمن خواهد رساند. برای رسمیت یافتن جلسه، حضور نصف به‌علاوه یک نفر از اعضای پیوسته ضروری است. تصویب هر موضوع با رأی موافق اکثریت اعضای پیوسته حاضر در جلسه امکان‌پذیر است. در صورتی که در دعوت نخست، تعداد اعضای حاضر به حد نصاب نرسد، جلسه دوم به‌فاصله حداقل ۱۵ روز با دعوت کتبی مجدد از همه اعضا تشکیل می‌شود و با هر تعداد عضو حاضر، رسمیت خواهد یافت. مجمع عمومی عادی می‌تواند به‌صورت فوق‌العاده در هر زمان به تقاضای هیئت‌مدیره یا یک‌سوم کل اعضای پیوسته تشکیل شود. هیئت‌مدیره مکلف به دعوت و اجرای تشریفات مربوط است.

ماده ۱۲. وظایف مجمع عمومی عادی

- انتخاب اعضای هیئت‌مدیره، بازرس یا بازرسان با رأی مخفی؛
- استماع و رسیدگی به گزارش هیئت‌مدیره و بازرس یا بازرسان؛
- تعیین خط‌مشی کلی انجمن؛
- بررسی و تصویب پیشنهادهای هیئت‌مدیره و آیین‌نامه‌های داخلی؛
- تعیین میزان حق عضویت سالانه و تصویب ترازنامه بودجه انجمن؛
- تعیین روزنامه کثیرالانتشار برای درج آگهی‌ها و دعوت‌نامه‌های انجمن؛
- قبول یا رد پیشنهاد تشکیل کمیته‌های تخصصی و سایر پیشنهادهای هیئت‌مدیره انجمن.

ماده ۱۳

مجمع عمومی فوق العاده با رعایت تشریفات و اعلام در روزنامه رسمی مشابه، با تشریفات مجمع عمومی عادی و با شرایط زیر تشکیل خواهد شد:

- ابر درخواست هیئت مدیره یا بازرس (بازرسان)؛
 - بنابر درخواست یک سوم اعضای پیوسته انجمن که کتباً به اطلاع هیئت مدیره رسیده باشد.
- تبصره ۳: دعوت برای مجمع عمومی فوق العاده کتبی است و حداقل تا دو هفته قبل از تشکیل آن، برای اعضا ارسال خواهد شد.
- تبصره ۴: شرایط رسمیت یافتن مجمع عمومی فوق العاده همانند شرایط رسمیت یافتن مجمع عمومی عادی است.
- تبصره ۵: تصمیمات مجمع عمومی فوق العاده با حداقل دوسوم آرای موافق از تعداد اعضای پیوسته حاضر در جلسه معتبر خواهد بود.

ماده ۱۴. وظایف مجمع عمومی فوق العاده

وظایف مجمع عمومی فوق العاده عبارتند از: بررسی و اتخاذ تصمیم در مسائل زیر:

- تغییرات در مفاد اساس نامه؛
- انحلال انجمن؛
- عزل هیئت مدیره

تبصره ۶: عزل هیئت مدیره باید با اطلاع وزارت کشور در دستور کار مجمع عمومی فوق العاده قرار گیرد.

ماده ۱۵

مجامع عمومی را هیئت رئیسه ای مرکب از یک رئیس، یک منشی و دو ناظر اداره می کنند.

تبصره ۷: اعضای هیئت رئیسه با اعلام قبولی نامزدی خود در مجمع انتخاب خواهند شد.

۲. هیئت مدیره

ماده ۱۶

انجمن دارای هیئت مدیره ای مرکب از ۵ نفر عضو اصلی و ۲ نفر عضو علی البدل خواهد بود که از میان اعضای پیوسته انجمن که دارای حق رأی باشند، در مجمع عمومی عادی انتخاب خواهند شد.

تبصره ۸: شعبه های انجمن در مراکز استان ها را هیئتی مرکب از ۲ نفر اداره خواهند کرد که منتخب اعضای شعبه اند و منتصب هیئت مدیره مرکزی. اعضای این هیئت ها طبق دستورالعمل هیئت مدیره مرکزی فعالیت خواهند کرد. حد نصاب تأسیس شعبه ۵ نفر عضو پیوسته است که در صورت نرسیدن به حد نصاب، انجمن می تواند دفتر یا نمایندگی دایر کند.

تبصره ۹: جلسه های هیئت مدیره با حضور سه نفر از اعضای آن رسمیت می یابد و تصمیم های اخذ شده با اکثریت آرای موافق، معتبر خواهد بود.

تبصره ۱۰: اعضای هیئت مدیره حداکثر یک هفته بعد از انتخاب، تشکیل جلسه می دهند و از بین خودشان یک نفر رئیس، یک نفر نایب رئیس و یک نفر خزانه دار و یک نفر دبیر انتخاب خواهند کرد. حدود اختیارات آن ها را آیین نامه مربوط مشخص می کند.

تبصره ۱۱: ضروری است که اعضای هیئت مدیره در جلساتی شرکت کنند که حداقل ماهی یک بار تشکیل می شود و با حد نصاب ۳ نفر رسمیت می یابد. غیبت هریک از اعضای هیئت مدیره بدون عذر موجه و بدون اطلاع قبلی، بیش از سه جلسه متوالی، در حکم استعفا خواهد بود. صورت جلسات هیئت مدیره باید در دفتر مخصوص ثبت شود.

تبصره ۱۲: در صورت استعفا یا فوت یا سلب شرایط از هریک از اعضای هیئت مدیره، یکی از اعضای علی البدل با رعایت حق تقدم از نظر کثرت تعداد آراء، برای مدت باقی مانده دوره هیئت مدیره، به جای عضو اصلی انجام وظیفه خواهد کرد.

تبصره ۱۳ : هیئت مدیره علاوه بر جلساتی که به طور مرتب، حداقل همراه یک بار تشکیل خواهد داد، بنا به ضرورت، با دعوت کتبی یا ارسال رایانامه و تشکیل جلسه هیئت مدیره حداقل سه روز خواهد بود.

تبصره ۱۴ : اعضای هیئت مدیره حقوق یا دستمزدی برای این سمت خود دریافت نمی کنند، مگر با تصویب مجمع عمومی انجمن.

ماده ۱۷

مجمع عمومی عادی، هیئت مدیره را برای مدت سه سال انتخاب خواهد کرد. انتخاب مجدد هریک از اعضای هیئت مدیره برای دوره های بعدی و حداکثر برای دو دوره متوالی، بلامانع است و هیئت مدیره موظف است ظرف حداکثر دو ماه قبل از پایان دوره تصدی خود، انتخابات هیئت مدیره جدید را برگزار کند و نتیجه را یک هفته قبل از پایان دوره تصدی خود، به وزارت کشور اعلام کند.

ماده ۱۸

هیئت مدیره نماینده قانونی انجمن بوده و وظایف و اختیارات آن به شرح زیر است:

حفظ و حراست اموال منقول و غیرمنقول، رسیدگی به حساب های انجمن در بانک ها، اجرای تشریفات قانونی، تعقیب جریان های قضایی و مالیاتی و ثبتی در تمامی مراحل قانونی در محاکم و نهادهای مرتبط، تعیین حکم و تعیین وکیل و عزل آنها، حل و فصل دعاوی از طریق سازش و در نهایت، تفویض و واگذاری تمام یا قسمتی از اختیارات خود به هر شخص دیگر اعم از حقوقی یا حقیقی با حق توکیل . به طور کلی هیئت مدیره می تواند هر اقدام و معامله ای را که برای نقل و انتقال اموال منقول و تبدیل به احسن یا رهن گذاری ضروری بدانند، به نام انجمن انجام دهد؛ به استثنای فروش اموال غیرمنقول که مستلزم تصویب مجمع عمومی است.

تبصره ۱۵ : جز درباره موضوعاتی که به موجب مفاد این اساس نامه، اخذ تصمیم و اقدام درباره آنها در صلاحیت خاص مجمع عمومی است، هیئت مدیره تمامی اختیارات لازم را برای اداره امور دارد، مشروط به رعایت حدود موضوع انجمن.

تبصره ۱۶ : تمامی اسناد و اوراق بهادار و تعهدآور با امضای رئیس هیئت مدیره یا نایب رئیس و خزانه دار و با مهر انجمن معتبر خواهد بود.

تبصره ۱۷ : دوره مدیریت رئیس هیئت مدیره، از مدت عضویتش در هیئت مدیره بیشتر نخواهد شد.

تبصره ۱۸ : هیئت مدیره می تواند از بین اعضای واجد شرایط و در جهت اجرای اهداف مندرج در اساس نامه، کمیته های تخصصی انجمن را براساس پیشنهادهای مجمع عمومی و بر مبنای آیین نامه های داخلی انجمن تشکیل دهد.

تبصره ۱۹ : آیین نامه های اجرایی مربوط به این اساس نامه بعد از تصویب هیئت مدیره و تأیید مجمع عمومی اجرایش خواهد بود.

تبصره ۲۰ : تصمیم های گرفته شده در کمیته های تخصصی، پس از تصویب هیئت مدیره اجرایش خواهد شد.

تبصره ۲۱ : هیئت مدیره می تواند برای عضویت انجمن در انجمن های بین المللی مرتبط با رشته ژئوتکنیک (مکانیک خاک و مهندسی پی) اقدام کند. در این صورت باید مراتب را به اطلاع وزارت کشور برساند.

تبصره ۲۲ : هیئت مدیره موظف است سه ماه قبل از تجدید انتخابات هیئت مدیره، موضوع را کتباً به اطلاع اعضای پیوسته برساند. داوطلبان عضویت در هیئت مدیره می توانند از قبل یا در مجمع عمومی، نامزد عضویت هیئت مدیره شوند و در هر دو حالت حداقل دو نفر عضو پیوسته واجد شرایط رأی دادن باید هریک از داوطلبان را تأیید کنند. در حالت نخست، فهرست نامزدها به ترتیب الفبا به ضمیمه دعوت نامه مجمع عمومی برای تمامی اعضای پیوسته ارسال خواهد شد.

۳. بازرسان

ماده ۱۹. بازرس

مجمع عمومی عادی یک نفر را به عنوان بازرس اصلی و یک نفر را به عنوان بازرس علی البدل برای مدت یک سال انتخاب خواهد کرد.

تبصره ۲۳ : انتخاب مجدد بازرس یا بازرسان بلامانع است.

ماده ۲۰. وظایف بازرس

وظایف بازرس یا بازرسان به شرح زیر است:

- بررسی تمامی اسناد و اوراق مالی انجمن و تهیه گزارش برای مجمع عمومی
- مطالعه گزارش سالانه هیئت مدیره و تهیه گزارش از عملکرد انجمن برای اطلاع مجمع عمومی
- گزارش هرگونه تخلف مالی هیئت مدیره از مفاد اساس نامه انجمن

ماده ۲۱

تمامی اسناد و مدارک مالی انجمن را هیئت مدیره انجمن باید بدون قید و شرط، حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز از تاریخ درخواست کتبی، برای بررسی در دسترس بازرس (یا بازرسان) قرار دهد.

۴. هیئت داور

ماده ۲۲

برای رعایت شأن علمی و حرفه ای انجمن، در جلسه مجمع عمومی عادی و به موازات انتخاب هیئت مدیره، هیئتی به نام «هیئت داور» شامل سه نفر عضو اصلی و دو نفر عضو علی البدل از بین اعضای پیوسته متخصص، برای مدت سه سال انتخاب خواهند شد. این هیئت مأموریت دارد که در اوضاع عمومی انجمن و نیز در اموری که طبق اساس نامه به عهده آن هیئت است، اقدام کند و گزارش کار و نظر هیئت داور را برای اجرا به هیئت مدیره انجمن تسلیم کند.

ماده ۲۳

اعضای هیئت داور با رأی مخفی اعضای پیوسته و به صورت کتبی انتخاب خواهند شد.

ماده ۲۴

در صورت استعفا یا تعلیق یا فوت هریک از اعضای اصلی هیئت داور، یکی از اعضای علی البدل با رعایت حق تقدم از نظر کثرت تعداد آرا، خود به خود عضو اصلی هیئت داور خواهد شد.

تبصره ۲۴ : در صورتی که یکی از اعضای اصلی هیئت داور بیش از سه جلسه متوالی بدون داشتن عذر موجه از حضور در جلسه های هیئت داور خودداری کند، خود به خود استعفا کرده شناخته خواهد شد. تشخیص عذر موجه با بقیه اعضای حاضر هیئت داور خواهد بود.

تبصره ۲۵ : هیچ یک از اعضا نمی تواند به صورت هم زمان عضو هیئت مدیره و هیئت داور باشد.

ماده ۲۵

اعضای هیئت داورى مى‌توانند به‌عنوان ناظر، بدون حق رأی، در جلسه‌های هیئت‌مدیره شرکت کنند. به‌هرحال مسئولیت اداره انجمن به‌عهده هیئت‌مدیره است.

ماده ۲۶

در صورتی که در اداره امور انجمن کوتاهی یا سوءقصدی در اجرای وظایف واگذار شده ملاحظه شود و شکایت کتبی در این خصوص به هیئت داورى برسد، در صورت وارد بودن شکایت، هیئت داورى موضوع را به هیئت‌مدیره تذکر می‌دهد و چنانچه هیئت‌مدیره به این تذکر ترتیب اثر ندهد و به‌نحو اطمینان‌بخشی زمینه رفع نواقص را فراهم نیاورد، هیئت داورى حق دارد تشکیل مجمع عمومی فوق‌العاده را به‌منظور رسیدگی به طرز کار هیئت‌مدیره و در صورت لزوم تقاضای عزل آن‌ها، درخواست کند.

تبصره ۲۶: چنانچه هیئت‌مدیره برای دعوت مجمع عمومی فوق‌العاده در مدتی بیش از ۱۵ روز اقدام نکرد، هیئت داورى مى‌تواند رأساً اقدام به دعوت مجمع عمومی فوق‌العاده کند.

تبصره ۲۷: رسیدگی به اختلافات فنی و عملی و حرفه‌ای بین اعضای انجمن در صلاحیت هیئت داورى است.

فصل چهارم بودجه و سایر مسائل

ماده ۲۷

بودجه انجمن از راه جمع‌آوری حق عضویت اعضا تأمین می‌شود. در ضمن، هیئت‌مدیره می‌تواند هدایا، کمک‌ها، منافع ناشی از وقف و نیز سایر کمک‌های مالی را بپذیرد.

ماده ۲۸

درآمد و هزینه‌های انجمن در دفاتر قانونی ثبت می‌شود و شرح موازنه آن در پایان هر سال مالی، برای تأیید، به مجمع عمومی انجمن و در صورت درخواست بررسی، به کمیسیون ماده ۱۰ قانون فعالیت احزاب و جمعیت‌ها ارائه خواهد شد. تبصره ۲۸: تمامی دفاتر مالی انجمن در مواقع مراجعه مأموران مالیاتی در اختیار آنان قرار خواهد گرفت. تبصره ۲۹: سال مالی انجمن سال هجری شمسی است و همواره به پایان اسفندماه ختم می‌شود. تبصره ۳۰: همه بودجه مازاد بر هزینه‌های انجمن در حساب مخصوصی به نام انجمن نزد بانک‌های رسمی کشور جمهوری اسلامی ایران نگهداری خواهد شد.

ماده ۲۹

تمامی مدارک رسمی انجمن و پرونده‌ها و نوشته‌های رسمی در دفتر مرکزی انجمن نگهداری می‌شود. مکاتبات انجمن به‌امضای رئیس هیئت‌مدیره و در غیاب او نایب‌رئیس هیئت‌مدیره با مهر انجمن، رسمی خواهد شد. تبصره ۳۱: مصوبات و صورت‌جلسات هیئت‌مدیره در دفاتر مخصوص به‌ترتیب تاریخ، ثبت می‌شود و به‌امضای اعضای حاضر در جلسه می‌رسد.

ماده ۳۰

هرگونه تغییر در مفاد اساس‌نامه و امضای هیئت‌مدیره در صورتی معتبر است که به تصویب مجمع عمومی رسیده باشد و کمیسیون ماده ۱۰ قانون فعالیت احزاب و جمعیت‌ها از آن مطلع باشد.

تبصره ۳۲ : محل انجمن و اقامتگاه اعضای هیئت مدیره و اشخاص صاحب امضا و تغییرات بعدی آن باید به اطلاع وزارت کشور برسد و ظرف مدتی که اطلاع داده نشده، استناد به آن معتبر نخواهد بود.

ماده ۳۱

انجمن دارای مهر و آرم مخصوص خواهد بود که با تصویب هیئت مدیره و مجوز وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و وزارت کشور تهیه و استفاده خواهد شد.

تبصره ۳۳ : هیئت مدیره در حفظ و حراست از مهر و آرم انجمن مسئولیت قانونی دارد.

ماده ۳۲

هرگونه نشریه فقط پس از کسب اجازه از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و گرفتن پروانه انتشار، با رعایت کامل قانون مطبوعات، تدوین و منتشر خواهد شد.

ماده ۳۳

در صورت انحلال انجمن، مجمع عمومی فوق العاده هیئت تصفیه انتخاب می کند. این هیئت موظف خواهد بود پس از ادای دیون و وصول مطالبات انجمن، برای واگذاری اموال و املاک به یکی از مراکز آموزشی یا پژوهشی داخل کشور اقدام کند. هیئت مذکور موظف است یک نسخه از شرح کامل آن را برای بررسی، به کمیسیون ماده ۱۰ قانون فعالیت احزاب و جمعیت ها بفرستد.

تبصره ۳۴ : در صورتی که تصمیم به انحلال انجمن گرفته شود یا به عللی انجمن منحل شود، تمامی دارایی های منقول و غیرمنقول، پس از وصول مطالبات و پرداخت بدهی ها، به یکی از مؤسسه های آموزشی و پژوهشی داخل کشور واگذار می شود و نیازی به تشریفات دیگر با کسب موافقت اعضای انجمن نخواهد بود.

ماده ۳۴

این اساس نامه با چهار فصل و ۳۴ ماده و ۳۴ تبصره در اولین نشست اعضای مجمع عمومی انجمن در تاریخ ۱۵ مهر ۱۳۷۴ به تصویب رسید.